

**Informacja dla studentów zainteresowanych realizacją praktyk studenckich**

**w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym**

**§ 1**

1. Niniejsze zapisy określają warunki realizacji praktyki studenckiej w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym.
2. Warunkiem realizacji praktyki studenckiej w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym, zwanym dalej UCK, jest zawarcie stosownego porozumienia pomiędzy UCK, a podmiotem kierującym studenta na praktykę studencką, prowadzącym kształcenie w zawodach medycznych i innych mających zastosowanie w ochronie zdrowia, zwanym dalej Uczelnią.
3. Porozumienie o którym mowa w ust. 2, zawierane jest zgodnie z wzorem dostępnym na stronie [uck.pl](http://uck.pl) w zakładce KARIERA/PRAKTYKI,STAŻE,WOLONTARIATY.
4. Decyzję w sprawie możliwości odbycia praktyki studenckiej, w poszczególnych komórkach organizacyjnych UCK, podejmuje Kierownik właściwej Komórki Organizacyjnej UCK.
5. Pomocniczy wzór zgłoszenia na praktykę stanowi załącznik nr 1 do porozumienia.
6. Przez Kierownika Komórki Organizacyjnej należy rozumieć w zależności od zakresu prowadzonej działalności przez komórkę organizacyjną UCK: Ordynatora, Pielęgniarkę Oddziałową, Położną Oddziałową, Kierownika Administracyjnego.
7. Szczegółowe dane kontaktowe poszczególnych komórek organizacyjnych znajdują się na stronie [uck.pl](http://uck.pl) w zakładce KONTAKTY.
8. Osobą reprezentującą UCK w przedmiotowej kwestii jest Zastępca Dyrektora Naczelnego ds. Personalnych

**§ 2**

**Przyjęcie na praktykę studencką krok po kroku**

1. Osoba zainteresowana odbyciem praktyki studenckiej składa lub przesyła zgłoszenie na praktykę studencką, którego pomocniczy wzór stanowi zał. nr 1 porozumienia, do Kierownika właściwej komórki organizacyjnej UCK, w której ma odbyć się praktyka, w celu uzyskania zgody na jej realizację, wraz z określeniem liczby godzin i szczegółowym programem praktyki studenckiej, zaakceptowanym przez Uczelnię.
2. Zgłoszenie należy przesać minimum miesiąc przed planowanym rozpoczęciem praktyki.
3. Osoba zainteresowana zobligowana jest do dostarczenia do macierzystej Uczelni wstępnej zgody na realizację praktyki wraz z wzorem porozumienia obowiązującego w UCK i innymi wymaganymi dokumentami (zgodnie z załącznikami do porozumienia).
4. Realizacja praktyki możliwa jest po podpisaniu porozumienia pomiędzy UCK, a Uczelnią zgodnie z wzorem dostępnym na stronie [uck.pl](http://uck.pl) w zakładce KARIERA,PRAKTYKI,STAŻE,WOLONTARIATY.
5. Podpisane przez Uczelnię porozumienie, w dwóch egzemplarzach, należy przesać do Z-cy Dyrektora Naczelnego ds. Personalnych. Po podpisaniu porozumienia, jeden egzemplarz zostaje odesłany do Uczelni.

**§ 3**

**Wymagania wobec osób zainteresowanych odbyciem praktyki studenckiej.**

1. Warunkiem podpisania porozumienia jest zobowiązanie Uczelni do zapewnienia posiadania przez studenta:
  - a) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej - OC.
  - b) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW. Dokument ubezpieczenia powinien obejmować ubezpieczenie od zdarzeń medycznych oraz zobowiązanie ubezpieczyciela do pokrycia kosztów postępowania profilaktycznego w przypadku ekspozycji praktykanta na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny. W przypadku ekspozycji studenta na materiał potencjalnie zakaźny, UCK prowadzi procedurę postępowania poekspozycyjnego, a jego koszty pokrywa Uczelnia/Jednostka kierująca. Uczelnia pokrywa w szczególności koszty badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej powstałej w wyniku kontaktu z materiałem biologicznym, potencjalnie zakaźnym i ryzykiem zakażenia HIV, HBV, HCV oraz koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego studenta;
  - c) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do odbycia praktyki, aktualnego badania profilaktycznego i dla celów sanitarno-epidemiologicznych w ochronie zdrowia;
  - d) wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa szczepienia ochronne;
  - e) stosownie do programu praktyki i miejsca jej odbywania ubrania roboczego (w przypadku komórek medycznych fartuch) i obuwia robocze, zapewniającego zachowanie zasad higieny i bezpieczeństwa (UCK nie zapewnia ubioru i obuwia roboczego);
  - f) identyfikatora i/lub legitymacji studenta wskazujących w szczególności imię i nazwisko studenta oraz nazwę Uczelni;

2. Brak któregoś z wymaganych dokumentów, wymienionych w § 3 ust. 1, uniemożliwia rozpoczęcie praktyki studenckiej.

#### § 4

##### Pierwszy dzień praktyki

1. W pierwszym dniu rozpoczęcia praktyki studenckiej student/studentka zobowiązany/a jest zgłosić się do:
  - a) Inspektoratu ds. BHP, Ochrony Środowiska i Ochrony Przeciwpożarowej, który zapoznaje studenta z przepisami bhp (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie) – budynek nr 6, I piętro ul. Dębinki 7; godzina 7:30 (wtorek, czwartek, piątek);
  - b) Sekcji Pielęgniarek Epidemiologicznych, która zapoznaje studenta/kę z procedurami/zasadami sanitarno-epidemiologicznymi (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie);
  - c) Działu ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi – budynek nr 9, piętro II, pok. 302, ul. Dębinki 7;
  - d) jednocześnie w pierwszym tygodniu praktyki student/studentka zapoznaje się z procedurami/zasadami dotyczącymi ochrony i przetwarzania danych osobowych (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie) oraz nadawane jest niezbędne upoważnienie.
2. Bezpośrednim opiekunem studenta skierowanego na praktykę jest Ordynator/Lekarz Kierujący/Kierownik Komórki Organizacyjnej/Pielęgniarka Oddziałowa/Położna Oddziałowa, w którym odbywa się praktyka (lub osoba przez niego wyznaczona).
3. Osoba odbywająca praktykę, w miejscu odbywania praktyki przez cały okres jej trwania, nosi odzież i obuwie robocze (stosownie do programu praktyki i miejsca jej odbywania) i posiada identyfikator.

#### § 5

##### 1. Każda osoba odbywająca praktykę studencką zobowiązana jest do:

- a) przestrzegania przepisów prawa, Regulaminu pracy UCK, Regulaminu organizacyjnego UCK, zarządzeń Dyrektora Naczelnego UCK, przepisów o ochronie danych osobowych oraz regulacji wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych oraz postępowanie zgodnie z procedurami i instrukcjami Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującego w UCK;
- b) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przepisów przeciwpożarowych;
- c) przestrzegania i realizowania programu praktyk zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- d) przestrzegania zasad współżycia społecznego w UCK, w szczególności wobec pacjentów i pracowników, poszanowanie godności osobistej innych pracowników;
- e) dbania o dobro UCK i jego pacjentów, ochrona jego mienia oraz zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić zarówno UCK, jak i pacjentów na szkodę (zachowanie tajemnicy informacji niejawnych, przedsiębiorstwa, zawodowej, danych medycznych i osobowych uzyskanych w związku z odbywaniem praktyki w UCK);
- f) dbania o czystość i porządek na stanowisku gdzie realizowana jest praktyka;
- g) użytkowania sprzętu i wyposażenia odpowiedzialnie i zgodnie z przeznaczeniem;

##### 2. Każda osoba odbywająca praktykę studencką w UCK ma prawo do:

- a) realizacji zakresu programu praktyki studenckiej - zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) korzystania z mienia UCK w zakresie niezbędnym do realizacji celów wynikających z programu praktyki studenckiej;
- c) zgłaszania pytań, uwag i oceny realizacji praktyki studenckiej;
- d) uzyskania wpisu w dokumentacji wystawionej przez Uczelnię.

#### § 6

1. Po zakończeniu praktyki, student/ka otrzymuje zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyki lub uzyskuje wpis w przedłożonym przez niego dokumencie.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.