

**Informacja dla studentów zainteresowanych realizacją praktyk studenckich  
w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym**

**§ 1**

1. Niniejsze zapisy określają warunki realizacji praktyki studenckiej w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym.
2. Warunkiem realizacji praktyki studenckiej w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym, zwanym dalej UCK, jest zawarcie stosownego porozumienia pomiędzy UCK, a podmiotem kierującym studenta na praktykę studencką, prowadzącym kształcenie w zawodach medycznych i innych mających zastosowanie w ochronie zdrowia, zwanym dalej Uczelnią.
3. Porozumienie o którym mowa w ust. 2, zawierane jest zgodnie z wzorem dostępnym na stronie uck.pl w zakładce KARIERA/PRAKTYKI,STAŻE,WOLONTARIATY.
4. Decyzję w sprawie możliwości odbycia praktyki studenckiej, w poszczególnych komórkach organizacyjnych UCK, podejmuje Kierownik właściwej Komórki Organizacyjnej UCK.
5. Pomocniczy wzór zgłoszenia na praktykę stanowi załącznik nr 1 do porozumienia.
6. Przez Kierownika Komórki Organizacyjnej należy rozumieć w zależności od zakresu prowadzonej działalności przez komórkę organizacyjną UCK: Ordynatora, Pielęgniarkę Oddziałową, Położną Oddziałową, Kierownika Administracyjnego.
7. Szczegółowe dane kontaktowe poszczególnych komórek organizacyjnych znajdują się na stronie **uck.pl** w zakładce KONTAKTY.
8. Osobą reprezentującą UCK w przedmiotowej kwestii jest Zastępca Dyrektora Naczelnego ds. Personalnych

**§ 2**

**Przyjęcie na praktykę studencką – krok po kroku:**

1. osoba zainteresowana odbyciem praktyki studenckiej składa lub przesyła zgłoszenie na praktykę studencką, którego pomocniczy wzór stanowi zał. nr 1 porozumienia, do Kierownika właściwej komórki organizacyjnej UCK, w której ma odbyć się praktyka, w celu uzyskania zgody na jej realizację, wraz z określeniem liczby godzin i szczegółowym programem praktyki studenckiej, zaakceptowanym przez Uczelnię;
2. zgłoszenie należy przesłać minimum miesiąc przed planowanym rozpoczęciem praktyki;
3. osoba zainteresowana zobligowana jest do dostarczenia do macierzystej Uczelni wstępnej zgody na realizację praktyki wraz z wzorem porozumienia obowiązującego w UCK i innymi wymaganymi dokumentami (zgodnie z załącznikami do porozumienia);

4. realizacja praktyki możliwa jest po podpisaniu porozumienia pomiędzy UCK, a Uczelnią zgodnie z wzorem dostępnym na stronie uck.pl w zakładce KARIERA,PRAKTYKI,STAŻE,WOLONTARIATY;
5. podpisane przez Uczelnię porozumienie, w dwóch egzemplarzach, należy przesłać do Z-cy Dyrektora Naczelnego ds. Personalnych. Po podpisaniu porozumienia, jeden egzemplarz zostaje odesłany do Uczelni.

### **§ 3**

#### **Wymagania wobec osób zainteresowanych odbyciem praktyki studenckiej:**

1. Warunkiem podpisania porozumienia z Uczelnią jest posiadanie przez ubiegającego się o praktykę:
  - a) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej - OC.
  - b) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW. Dokument ubezpieczenia powinien obejmować ubezpieczenie od zdarzeń medycznych oraz zobowiązanie ubezpieczyciela do pokrycia kosztów postępowania profilaktycznego w przypadku ekspozycji praktykanta na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny. W przypadku ekspozycji studenta na materiał potencjalnie zakaźny, UCK prowadzi procedurę postępowania poekspozycyjnego, a jego koszty pokrywa Uczelnia/Jednostka kierująca. Uczelnia pokrywa w szczególności koszty badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej powstałej w wyniku kontaktu z materiałem biologicznym, potencjalnie zakaźnym i ryzykiem zakażenia HIV, HBV, HCV oraz koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego studenta;;
  - c) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do odbycia praktyki, aktualnego badania profilaktycznego i dla celów sanitarno-epidemiologicznych w ochronie zdrowia;
  - d) wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa szczepienia ochronne;
2. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, wymienionych w § 3 ust. 1, uniemożliwia rozpoczęcie praktyki studenckiej.

### **§ 3**

#### **Pierwszy dzień praktyki:**

1. W pierwszym dniu rozpoczęcia praktyki studenckiej student/studentka zobowiązany/a jest zgłosić się do:
  - a) Inspektoratu ds. BHP, Ochrony Środowiska i Ochrony Przeciwpożarowej, który zapoznaje studenta z przepisami bhp (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie) – budynek Centrum Medycyny Inwazyjnej, III piętro ul. Smoluchowskiego 17;
  - b) Sekcji Pielęgniarek Epidemiologicznych, która zapoznaje studenta/kę z procedurami/zasadami sanitarno-epidemiologicznymi (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie);

c) Działu Spraw Pracowniczych, celem zapoznania się z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi ochrony informacji niejawnych (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie) – budynek nr 9, piętro II, ul. Dębinki 7;

d) Jednocześnie w pierwszym dniu praktyki student/studentka zapoznaje się z procedurami/zasadami dotyczącymi ochrony i przetwarzania danych osobowych (fakt ten potwierdza stosowne pisemne oświadczenie) oraz nadawane jest niezbędne upoważnienie.

2. Bezpośrednim opiekunem studenta skierowanego na praktykę jest Ordynator/Lekarz Kierujący/Kierownik Komórki Organizacyjnej/Pielęgniarka Oddziałowa/Położna Oddziałowa, w którym odbywa się praktyka (lub osoba przez niego wyznaczona).

## § 4

### 1. Każda osoba odbywająca praktykę studencką zobowiązana jest do:

- a) przestrzegania przepisów prawa, Regulaminu pracy UCK, Regulaminu organizacyjnego UCK, zarządzeń Dyrektora Naczelnego UCK, Ustawy o Ochronie Danych Osobowych, polityki bezpieczeństwa danych osobowych i instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych oraz postępowanie zgodnie z procedurami i instrukcjami Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującego w UCK;
- b) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przepisów przeciwpożarowych;
- c) przestrzegania i realizowania programu praktyk zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- d) przestrzegania zasad współżycia społecznego w UCK, w szczególności wobec pacjentów i pracowników, poszanowanie godności osobistej innych pracowników;
- e) dbania o dobro UCK i jego pacjentów, ochrona jego mienia oraz zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić zarówno UCK, jak i pacjentów na szkodę (zachowanie tajemnicy informacji niejawnych, przedsiębiorstwa, zawodowej, danych medycznych i osobowych uzyskanych w związku z odbywaniem praktyki w UCK);
- f) dbania o czystość i porządek na stanowisku gdzie realizowana jest praktyka;
- g) użytkowania sprzętu i wyposażenia odpowiedzialnie i zgodnie z przeznaczeniem,
- e) stosownie do programu praktyki i miejsca jej odbywania stosowania ubrania roboczego (w przypadku komórek medycznych fartuch) i obuwia roboczego, zapewniającego zachowanie zasad higieny i bezpieczeństwa (UCK nie zapewnia ubioru i obuwia roboczego);
- f) posiadania identyfikatora i/lub legitymacji studenta wskazujących w szczególności imię i nazwisko studenta oraz nazwę Uczelni;

**2. Każda osoba odbywająca praktykę studencką w UCK ma prawo do:**

- a) realizacji zakresu programu praktyki studenckiej - zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) korzystania z mienia UCK w zakresie niezbędnym do realizacji celów wynikających z programu praktyki studenckiej;
- c) zgłaszania pytań, uwag i oceny realizacji praktyki studenckiej;
- d) uzyskania wpisu w dokumentacji wystawionej przez Uczelnię.

**§ 5**

- 1. Po zakończeniu praktyki, student/ka otrzymuje zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyki lub uzyskuje wpis w przedłożonym przez niego dokumencie.
- 2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji praktyki studenckiej rozstrzygają wspólnie wskazane w podpisanym porozumieniu osoby upoważnione do reprezentowania UCK oraz Uczelni.

**§ 6**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.